



ระเบียบโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก
ว่าด้วยการลา การฟื้นฟูสภาพและการตัดคะแนนความประพฤติ
ของ นายทหารนักเรียน และนายสิบนักเรียน
พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการลา พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการกำหนดคะแนนความประพฤติและการตัดคะแนนความประพฤตินายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงกำหนดระเบียบไว้ ดังนี้-

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก ว่าด้วยการลา การฟื้นฟูสภาพและการตัดคะแนนความประพฤติของนายทหารนักเรียน และนายสิบนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อความในคำสั่ง หรือระเบียบอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วซึ่งผิดหรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ข้อความในระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ การลา นายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน ที่มีเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ หรือมีเวลาในการวัดผลน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของเวลาในการวัดผลตลอดหลักสูตรถือว่าไม่สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕ การลามี ๓ ประเภท โดยผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ โรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก

๕.๑ การลากิจ

๕.๑.๑ กรณีที่นายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน มีความจำเป็นที่จะต้องลากิจ เพื่อไปประกอบภารกิจส่วนตัวและมีความสำคัญยิ่ง ให้นักเรียนเสนอใบลากิจผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนทหารสารบรรณฯ ก่อนล่วงหน้า 3 วันทำการ เพื่อเรียนนายทหารปกครองเสนอใบลาต่อผู้อำนวยการหลักสูตร ผู้อำนวยการกองการศึกษา เพื่อขออนุมัติต่อผู้บัญชาการโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก

๕.๑.๒ หากนายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน ขาดการศึกษาโดยมิได้ยื่นใบลากิจผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนทหารสารบรรณฯ และการลา ยังมิได้รับการอนุมัติให้ถือว่าขาดการศึกษาโดยเจตนาและให้นายทหารปกครองนักเรียนมีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ การลาป่วย

๕.๒.๑ กรณีนายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน ไม่สามารถเข้ารับการศึกษ เพราะเหตุการณเจ็บป่วยให้แจ้งเหตุการณเจ็บป่วยนั้น ต่อนายทหารปกครองนักเรียนทราบโดยตรงทางโทรศัพท์หรือเครื่องมือสื่อสารประเภทอื่นที่เร็วที่สุด เพื่อที่นายทหารปกครองนักเรียนจะได้เตรียมการด้านธุรการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ทันเวลา

๕.๒.๒ เมื่อนายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน กลับมาเข้ารับการศึกษ ตามปกติเมื่อมีอาการทุเลาหรือหายป่วยแล้ว ให้นักเรียนเสนอใบลาป่วยโดยผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก เพื่อเรียนนายทหารปกครอง เสนอใบลาต่อผู้อำนวยการหลักสูตร ผู้อำนวยการกองการศึกษา เพื่อขออนุมัติต่อผู้บัญชาการโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก

๕.๒.๓ ในกรณีที่นายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน มีอาการเจ็บป่วยและ ไม่อาจเข้ารับการศึกษได้เกินกว่า ๒ วัน (๑๔ คาบเรียน) เมื่อยื่นใบลาป่วย ตามข้อ ๕.๒.๒ ให้แนบหนังสือรับรองหรือหนังสือความเห็นแพทย์ผู้ให้การรักษา เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาอนุมัติด้วยทุกครั้ง

๕.๓ การลาประจำชั่วโมง

๕.๓.๑ กรณีที่นายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน มีความจำเป็น ไม่สามารถเข้ารับการศึกษบางห้วงระยะเวลาของการศึกษาในแต่ละวัน (ไม่เกิน ๗ คาบเรียน) ให้เสนอใบลาประจำชั่วโมงผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก เพื่อเรียนนายทหารปกครอง เสนอใบลาต่อผู้อำนวยการหลักสูตร

๕.๓.๒ นายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียนจะลาประจำชั่วโมงได้ต่อเมื่อ ใบลาได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตรแล้วเท่านั้น

๕.๓.๓ หากนายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ ๕.๓.๒ ให้นายทหารปกครองนักเรียนมีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๖ ขั้นตอนการลาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้-

๖.๑ เข้าเว็บไซต์ agkm.rta.mi.th

๖.๒ กดเลือกสถานะผู้เข้าระบบ “นักเรียน”

๖.๓ กรอกรหัสผู้เข้าใช้งานระบบ

๖.๔ เมื่อเข้าระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กดเลือกทำรายการ และเลือกหัวข้อการลา พร้อมทั้งกดคำว่าเพิ่มรายการเพื่อเข้าไปกรอกข้อมูลการลาดังกล่าว

๖.๕ กรอกข้อมูลประเภทการลา วัน เวลาที่ทำการลา พร้อมทั้งระบุสาเหตุการลา และแนบหลักฐานประกอบการลา (ถ้ามี)

๖.๖ เข้าตรวจสอบผลอนุมัติการลา

ข้อ ๗ กรณีที่นายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน ผู้ใดมีเจตนายื่นใบลา ตามข้อ ๕ เป็นเท็จให้นายทหารปกครองนักเรียนมีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๘ ใบลาทุกประเภทเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วให้นายทหารปกครองนักเรียน เป็นผู้เก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน เพื่อรวบรวมรายงานเวลาการศึกษาของนายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน เป็นรายบุคคลเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการคำนวณระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๓

ข้อ ๙ การฟื้นฟูสภาพและการตัดคะแนนความประพฤติ นายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน จะฟื้นฟูสภาพความเป็นนายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน โรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก เมื่อมีเหตุเข้าหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๙.๑ ไม่ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้พื้นฐานในหลักสูตรที่กำหนดให้มีการทดสอบความรู้เพื่อปรับพื้นฐานก่อนเข้ารับการศึกษา

๙.๒ มีสุขภาพร่างกายที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา เนื่องจากการเจ็บป่วยเรื้อรัง โดยความเห็นแพทย์และพิจารณาได้ว่าน่าจะไม่สามารถศึกษาจนตลอดหลักสูตรตามหลักสูตร

๙.๓ ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกินกว่า ๑๐๐ คะแนน

๙.๔ ถูกคณะกรรมการควบคุมห้องสอบรายงานกรณีทุจริตในการสอบ ๓ ครั้ง

๙.๕ กระทำการใดๆ อันเป็นเหตุก่อให้เกิดความเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงต่อภาพพจน์โดยรวมของ โรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก ในระหว่างการฝึกศึกษา

ข้อ ๑๐ ให้นายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน ที่ฝึกศึกษาในหลักสูตรต่างๆ ที่เปิดทำการสอนในโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก มีคะแนนความประพฤติรายบุคคล จำนวน ๒๐๐ คะแนน ตลอดหลักสูตรระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๑ ผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติในทุกลักษณะความผิดและหลักเกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติของนายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน ให้เป็นไปตาม ผนวก ข ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ การปฏิบัติและการรายงานเมื่อนายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน รายใด ถูกตัดคะแนนความประพฤติให้เป็นไปตาม ผนวก ค ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๓ การพ้นสภาพความเป็นนายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน เริ่มตั้งแต่เมื่อใดให้อยู่
ในดุลยพินิจของผู้บัญชาการโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก

ข้อ ๑๔ ให้ฝ่ายปกครองนักเรียน โรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก
เป็นผู้รักษาการตามระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ พันเอก นุกุล ตริเจริญ

(นุกุล ตริเจริญ)

รองผู้บัญชาการโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก ทำการแทน

ผู้บัญชาการโรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก

ฝ่ายปกครอง